

KMU-Lehrgang Geschäftsleute

Der KMU-Lehrgang, welcher seit 25 Jahren vom BGV erfolgreich angeboten wird, wurde für die Durchführung ab August 2022 weiterentwickelt und mit neuen Themen ergänzt.

Das Ziel des KMU-Lehrgangs ist es den Teilnehmenden die Grundlagen für eine selbständige Erledigung der administrativen und betriebswirtschaftlichen Arbeiten im Klein- und Mittelbetrieb zu vermitteln. Neben der Einführung in den theoretischen Grundlagen, zeichnet der Praxisbezug diese Weiterbildung aus. Als Einstieg in den Lehrgang ist ein gemeinsames Wochenende zum Thema persönliche Standortbestimmung geplant.

Ausbildungsdauer

23. August 2022 – 27. Juni 2023, 164 Lektionen

Unterrichtstage

jeweils dienstags von 14:00 – 17:30 Uhr

Gemeinsames Seminarwochenende am 10./11. September 2022 in Davos

(Schulferien: 11.+18.10.2022 / 20.+27.12.2022 / 03.01.2023 / 28.02.2023 / 18.04. + 25.04.2023)

Inhalt

Standortbestimmung / Aktives Selbstmanagement (20 Lektionen)

- Berufliche und persönliche Entwicklung
- Auftrittskompetenz/Persönlichkeit
- Stärken formulieren
- Ressourcenmanagement, Prioritäten
- Arbeitsmethoden

Digitale Administration (8 Lektionen)

- Effiziente Organisation der Administration
- Übersicht verschiedener Tools

Marketing (16 Lektionen)

- Grundbegriffe Marketing
- Marketingkonzept
- Marketinginstrumente
- Kunden

Versicherung (12 Lektionen)

- Überblick Versicherungen
 - Personenversicherung
 - Vermögenversicherung
 - Sachversicherungen
-

Rechtsgrundlagen	(24 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Allgemeine Rechtsgrundlagen - Verträge - Schuldbetreibungs- und Konkursrecht - Eheliches Güter- und Erbrecht 	
Kreditgeschäfte / Steuern	(8 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Grundlagen Steuern - Mehrwertsteuer - Finanzierungsformen - Rating, Pricing - Kreditgesuche, Businessplan, Umgang mit der Bank 	
Kostenrechnen und Kalkulation	(8 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Grundbegriffe Kostenrechnung - Kalkulation 	
Finanzen- und Rechnungswesen	(28 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Grundlagen Finanzen- und Rechnungswesen - Bilanzsicherheit - Abschlussvorbereitung - Führung mit Kennzahlen, Controlling - Stille Reserven - Steuerplanung 	
Lohnwesen	(8 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Abrechnungen AHV, SUVA usw. - Lohnabrechnung bei Krankheit, Unfall, Militär etc. 	
Personalwesen	(8 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Grundlagen / Prozesse im Personalwesen - Personaldossier - Vorkehrungen Ein- und Austritt von Mitarbeitenden - Transfer: Checkliste 	
Schreibfluss und schriftlicher Ausdruck stärken	(24 Lektionen)
<ul style="list-style-type: none"> - Wirtschaftssprache - Schreibtraining 	

Zielgruppe

Wie der Name bereits aussagt, sind Mitarbeitende oder Geschäftsfrauen und Geschäftsmänner angesprochen, die aktiv in einem KMU-Betrieb tätig sind oder beabsichtigen, eine entsprechende Funktion zu übernehmen. Sie sind mit breiten Aufgaben im Betrieb konfrontiert. Eine kaufmännische Grundausbildung ist nicht Voraussetzung. Der Lehrgang eignet sich auch für Quer- und Wiedereinsteiger/innen oder als Auffrischung der vorhandenen Kenntnisse.

Kursort

Chur

Kosten

CHF 3'900.— exkl. MwSt. für BGV-Mitglieder

CHF 4'900.— exkl. MwSt. für Nichtmitglieder

In den Kurskosten sind alle Lehrmittel, Bücher und das Seminarwochenende (Übernachtung inkl. Hauptmahlzeiten) enthalten. Eine Anzahlung von CHF 500.-- ist nach der Anmeldebestätigung fällig. Nach Absprache sind auch Ratenzahlungen möglich.

Abschluss

Es wird keine Abschlussprüfung stattfinden. Die Teilnehmenden erhalten das BGV-Zertifikat. Dafür wird eine 80%-Anwesenheit vorausgesetzt. Anschlussmöglichkeiten s. weiter unten.

Anmeldung / Stornierung

Bis 1 Monat vor Lehrgangsbeginn unter <https://www.kgv-gr.ch/Weiterbildung.html>. Die Anmeldungen werden nach Eingangsreihenfolge berücksichtigt. Der Lehrgang wird mit mind. 10 Teilnehmenden gestartet. Maximale Teilnehmerzahl: 20 Teilnehmende.

Abmeldung

Eine schriftliche Abmeldung ist bis 1 Monat vor Lehrgangsbeginn, ohne Kostenfolgen, möglich. Bei späterer Abmeldung ist der gesamte Lehrgangspreis fällig. Die Kosten entfallen, wenn Sie einen/e Ersatzteilnehmer/in für den Lehrgang anmelden. Bei vorzeitigem Austritt in begründeten Fällen, wird das Kursgeld ab Datum des Eintreffens der eingeschriebenen, schriftlichen Abmeldung für nicht mehr besuchte Kurstage zurückerstattet. In diesem Fall wird eine Administrationsgebühr von CHF 300.-- verrechnet.

Anschlussmöglichkeit

Es besteht die Möglichkeit, nach Beendigung dieses KMU-Lehrganges und mit einer entsprechenden [Vorbereitung an der ibW Höhere Fachschule Südostschweiz](#) (ibW), eine Abschlussprüfung von edupool.ch zur Erlangung des Diploms «Handelsschule edupool.ch» zu absolvieren. Die Teilnehmenden können den gesamten Unterricht besuchen oder sich punktuell dispensieren lassen. Die Kosten des Lehrganges KMU-Geschäftsleute werden zu 80% an die Lehrgangskosten der Handelsschule edupool.ch bei der ibW angerechnet. Die Informationen zu den genauen Übertrittsbestimmungen erhalten Sie bei der Lehrgangsbetreuung des BGV (Kontakt s. unten) oder bei der ibW. Das Diplom ist schweizweit anerkannt und vom Kaufmännischen Verband mitunterzeichnet. Die externen Prüfungsgebühren betragen ca. CHF 600.--.

Kontakt

Bündner Gewerbeverband, Sabina Wolf, Lehrgangsbetreuerin,
Tel. 081 257 03 22 oder wolf@kgv-gr.ch